

	<b>Sistema di Gestione Integrato</b> <b>UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI ISO 45001:2018</b>	<b>ALL-M 5.1.1</b>
	<b>POLITICA INTEGRATA</b> <b>Qualità – Ambiente – Sicurezza</b>	Rev. 2 del 01/03/2022
		Pag. 1 di 5

*In generale, Zappa Benedetto s.r.l. considera l'innovazione quale principale driver nell'accrescimento e nella diffusione della cultura della sostenibilità sia in ambito aziendale interno che lungo l'intera catena del valore; in questo contesto, l'azienda intende dare il proprio supporto attivo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs), a partire dall'integrazione dei criteri ESG (fattori ambientali, sociali e di governance) all'interno dei propri processi aziendali, e condivide e sostiene i 10 principi del UN Global Compact che si impegna ad applicare nella propria sfera di influenza. Il Collegio Direttivo dell'azienda delega al suo stesso interno la Direzione quale rappresentante per l'attuazione degli impegni e delle linee di indirizzo strategiche per il raggiungimento degli obiettivi aziendali in riferimento alla Qualità, all'Ambiente ed alla Sicurezza e Salute dei lavoratori, in conformità ai sistemi di gestione adottati dall'azienda secondo gli standard normativi **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018**, che essa si impegna ad applicare nell'ottica del miglioramento continuo e del soddisfacimento delle esigenze e delle aspettative dei propri stakeholder. Il Documento di politica è pertanto attinente agli obiettivi aziendali ed alle esigenze e aspettative dei propri clienti. La Direzione assicura che tale politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione e che gli obiettivi in essa enunciati vengano verificati ed aggiornati in sede di riesame almeno annuale della Direzione.*

## ENUNCIATO

Il Sistema di Gestione Aziendale si propone come fattore prioritario, in quanto sistema di gestione delle attività dell'Impresa, per poter conseguire la soddisfazione del Cliente ed il corretto interfacciamento con lo stesso, pur alla luce di tutte le difficoltà oggettive derivanti dalle sue peculiarità. La soddisfazione del Cliente deve essere perseguita con il vincolo del miglioramento continuo dell'efficienza interna, la massima attenzione alle attività ed ai relativi controlli, la prevenzione delle non conformità in tutte le fasi lavorative.

A tale scopo sono stati identificati i seguenti processi ritenuti fondamentali per il perseguimento della nostra politica:

- gestione delle offerte e ordini
- gestione dell'approvvigionamento
- gestione dell'esecuzione della commessa
- gestione del Sistema Qualità
- gestione del sistema Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro
- gestione del sistema ambientale

Oltre a questi processi fondamentali ci sono i seguenti processi di supporto:

- gestione del rischio
- gestione della manutenzione
- gestione delle risorse umane
- gestione delle emergenze
- gestione della qualifica dei fornitori

La *gestione delle offerte e ordini* ha come obiettivo quello di rispondere alle esigenze dei clienti e quello di ottenere un adeguato numero di contratti di committenza. Il responsabile di questi indicatori è COMM.

La *gestione dell'approvvigionamento* ha come obiettivo quello di avere sempre a disposizione prodotti (materiali,

	<b>Sistema di Gestione Integrato</b> <b>UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI ISO 45001:2018</b>	<b>ALL-M 5.1.1</b>
	<b>POLITICA INTEGRATA</b> <b>Qualità – Ambiente – Sicurezza</b>	Rev. 2 del 01/03/2022
		Pag. 2 di 5

abbigliamento da lavoro e di sicurezza, ecc.) utili per eseguire le lavorazioni nel minor tempo possibile una volta acquisita la commessa. Il responsabile di questi indicatori è ACQ.

La *gestione dell'esecuzione della commessa* ha come obiettivo quello di pianificare, eseguire e controllare la singola commessa in modo da non avere sprechi di risorse umane e materiali. Il responsabile di questi indicatori è DIR.

La *gestione del sistema qualità* ha come obiettivo la corretta gestione del Sistema Qualità per ottenere la soddisfazione del Cliente. Il responsabile di questi indicatori è RAQ.

La Direzione si impegna a pianificare ed attuare il processo di coinvolgimento continuo di tutto il personale per il mantenimento della necessaria sensibilità verso i concetti e gli strumenti della qualità e degli obiettivi individuati nel presente documento.

## POLITICA PER LA QUALITÀ

Il Sistema Qualità opera in conformità alle prescrizioni dettate dalla norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015 con l'obiettivo di mantenere sempre sotto controllo i processi sopra individuati, in modo da monitorare costantemente il sistema realizzato per migliorarlo e per attuare prontamente cambiamenti organizzativi interni, qualora risultassero necessari, ed eventualmente esterni, qualora scaturissero dal mercato. In quest'ottica, la Zappa Benedetto s.r.l. ha deciso di continuare a mantenere vivo e vitale il Sistema Qualità Aziendale nel quale Impresa, Clienti e Fornitori siano sempre più coinvolti in un processo globale di miglioramento che permetta di utilizzare, nel miglior modo, il know-how di tutti e di risolvere rapidamente - ed al minor costo - eventuali problemi e/o non conformità. Tutto il personale è sollecitato a contribuire al mantenimento ed al miglioramento continuo della nostra cultura della qualità: tale impegno influisce direttamente sull'immagine che l'organizzazione riflette e materializza sui propri Clienti e che, ormai apprezzata sul mercato, potrà così continuare a consolidarsi e crescere sempre più.

Inoltre l'azienda s'impegna nel coinvolgimento costruttivo di tutto il personale nella valutazione e nella gestione ottimale dei pericoli aziendali inerenti la sicurezza dei lavoratori e nell'instaurare un clima di fattiva e proficua collaborazione al fine di:

- \* conseguire un assoluto rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela ambientale, sicurezza e igiene del lavoro
- \* rispettare i requisiti contrattuali stabiliti con i Clienti, i Fornitori ed i Subappaltatori
- \* rilevare in maniera efficace ed efficiente le non conformità e successivamente eliminarle
- \* attuare un continuo miglioramento dei processi erogati e dei servizi resi ai Clienti, la cui soddisfazione rappresenta lo scopo principale per l'Azienda
- \* impegnarsi costantemente per la risoluzione dei reclami e la prevenzione dei problemi e delle carenze
- \* responsabilizzare i dipendenti in merito alla qualità delle attività e dei processi, ciascuno per la propria parte di competenza
- \* collaborare assiduamente con i propri fornitori di prodotti e servizi al fine dell'aumento continuo e costante del livello qualità da offrire sul mercato
- \* impegnarsi nella fornitura di risorse umane e finanziarie idonee al funzionamento del SG
- \* impegnarsi a considerare il SG, ed i suoi risultati, come parte integrante del sistema produttivo e gestionale aziendale

	<b>Sistema di Gestione Integrato</b> <b>UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI ISO 45001:2018</b>	<b>ALL-M 5.1.1</b>
	<b>POLITICA INTEGRATA</b> <b>Qualità – Ambiente – Sicurezza</b>	Rev. 2 del 01/03/2022
		Pag. 3 di 5

## POLITICA PER L'AMBIENTE

Il Sistema opera in conformità alle prescrizioni dettate dalla norma internazionale UNI EN ISO 14001:2015. Per l'ambiente la direzione esprime i seguenti impegni:

- \* miglioramento continuo e per la prevenzione dell'inquinamento e la mitigazione del cambiamento climatico attraverso l'utilizzo di risorse sostenibili
- \* mantenimento di un sistema di gestione aziendale attento agli impatti nei riguardi dell'ambiente e del paesaggio
- \* rispetto della legislazione e regolamentazione ambientale applicabile e altri requisiti sottoscritti dall'organizzazione
- \* individuazione delle attività che generano impatti significativi sull'ambiente, pianificazione delle azioni al fine di ridurre l'inquinamento derivante
- \* riduzione della produzione dei rifiuti, incrementando sempre più la raccolta differenziata ai fini del recupero/riciclo
- \* riduzione del consumo idrico da fonti naturali sia attraverso la sensibilizzazione dell'utenza sia puntando a mettere in atto soluzioni per la depurazione e successivo riuso di acque reflue/meteoriche;
- \* ottimizzazione nella gestione e lo stoccaggio dei prodotti pericolosi atti ad evitare interferenze con l'ambiente
- \* ottimizzazione nella gestione delle risorse naturali utilizzate, incrementando, nella scelta e nell'impiego, l'uso di materie prime seconde, ovvero materiali ecocompatibili e/o derivanti da processi di riciclo/riuso, in ogni caso provenienti, per quanto possibile, da fornitori locali, così da ridurre le ripercussioni sul traffico
- \* attuazione di campagne di sensibilizzazione, controlli e monitoraggi dei consumi idrici, energetici, e di altri parametri di misurazione del livello di emissioni in ambiente/atmosfera;
- \* riduzione dei consumi energetici presso la sede grazie all'adozione di impianti e strumentazione a basso impatto ambientale e, ove possibile, impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili
- \* gestione corretta dei mezzi e attrezzature in uso presso i cantieri attraverso un'efficiente manutenzione periodica
- \* riduzione dei consumi di carburante attraverso la progressiva sostituzione dell'attuale parco mezzi con nuovi veicoli a basso impatto ambientale, con abbattimento dell'inquinamento atmosferico
- \* attenzione, nell'espletamento delle attività d'impresa, alla protezione e tutela dell'ambiente, della biodiversità e degli ecosistemi
- \* perseguimento dell'obiettivo di riduzione delle emissioni complessive di GHG in termini di diminuzione delle tonnellate di CO<sub>2</sub>, equivalente immesse in atmosfera, dirette ed indirette (emissioni Scope 1 e 2)
- \* volontà di impegno per il raggiungimento in futuro dell'obiettivo ulteriore di riduzione delle emissioni di GHG anche lungo la catena del valore dell'azienda (emissioni Scope 3)
- \* incremento della formazione e dell'addestramento del proprio personale ai fini all'aumento della sensibilità in ambito ambientale, nonché alle corrette procedure operative, sia presso la sede che presso i Clienti
- \* garanzia nel rispetto di tutti i requisiti di legge inerenti l'attività di impresa, soprattutto per quanto riguarda la



tutela dell'ambiente

- \* prevenzione e/o minimizzazione dell'inquinamento, nell'ottica di un rispetto sempre maggiore per l'ambiente
- \* sviluppo sostenibile, con particolare attenzione ai principi d'integrità e trasparenza per gli stakeholder.

## **POLITICA PER LA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**

Il Sistema opera in conformità alle prescrizioni dettate dalla norma internazionale UNI ISO 45001:2018. Per la sicurezza e salute dei lavoratori la direzione esprime i seguenti impegni:

- \* mantenimento del rispetto della normativa cogente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- \* mantenimento di un sistema di gestione aziendale della sicurezza in conformità ai requisiti della norma UNI ISO 45001 e Linee Guida INAIL
- \* promozione del miglioramento continuo delle condizioni di lavoro di tutti i dipendenti
- \* formazione ed informazione continua di tutti i dipendenti sui temi inerenti salute e sicurezza sul lavoro, diritti umani e condizioni lavorative, verificandone periodicamente l'effettiva efficacia
- \* miglioramento con continuità delle prestazioni del proprio sistema di gestione per la sicurezza e la salute
- \* evitare nel tempo l'insorgenza di stati di malattia riconducibili a cause professionali
- \* individuazione delle attività che possano generare possibili situazioni di rischio per i lavoratori e pianificazione del loro trattamento per ridurre la probabilità che avvengano infortuni e/o incidenti
- \* valutazione preventiva dei rischi ai quali è esposto il personale per ogni nuova attività e/o processo, al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire impatti ambientali, infortuni, incidenti e patologie professionali
- \* rispetto delle prescrizioni derivanti dalla legislazione attualmente vigente e futura in materia di salute e sicurezza
- \* consultazione della politica in fase di redazione e revisione del DVR
- \* attuazione di tutti gli interventi migliorativi proposti nelle valutazioni dei rischi nei tempi previsti monitorando l'impiego dei DPI e l'adozione delle procedure di sicurezza
- \* promozione delle attività di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori, con specifico riferimento alla mansione svolta, per lo svolgimento dei loro compiti in sicurezza e per l'assunzione delle responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro, verificandone periodicamente l'effettiva efficacia
- \* incremento dei sopralluoghi periodici nei cantieri per la verifica del rispetto da parte degli operatori incaricati delle prescrizioni di prevenzione e protezione, sia dal punto di vista gestionale che operativo
- \* analisi degli esiti delle verifiche ispettive interne, discutendone in occasione delle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione
- \* monitoraggio costante degli indici infortunistici, analizzando nel dettaglio i singoli infortuni al fine di focalizzare le criticità ed applicare procedure e istruzione per la loro riduzione
- \* valutazione e recepimento delle raccomandazioni finalizzate ad eliminare/ minimizzare i rischi da sostanze pericolose, rumore, agenti nocivi e rischi di malattie professionali
- \* scelta privilegiata dei fornitori che condividano i principi di salvaguardia di salute e sicurezza e che



perseguano il continuo miglioramento della sicurezza dei prodotti e dei servizi forniti

- \* esecuzione di riesame periodico delle politiche, dei sistemi di gestione, del documento di valutazione dei rischi, verificandone congruenza, adeguatezza ed applicabilità
- \* verifica dell'idoneità del sistema anche sulla base di variazione della dimensione aziendale (forza-lavoro) e della tipologia dei contratti di lavoro
- \* instaurazione di condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro
- \* garanzia del rispetto di tutti i requisiti di legge inerenti l'attività di impresa, soprattutto per quanto riguarda la tutela dei diritti umani e la sicurezza.

La Direzione si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sul Sistema di Gestione attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di idoneità, comprensione e attuazione attraverso riscontri diretti dei risultati ed esami periodici.

Eventuali modifiche alla presente politica sono definite di volta in volta dalla Direzione e comunicate nel Sistema di Gestione Aziendale; il relativo documento è diffuso a tutti gli interessati affinché possano operare coerentemente con i contenuti dello stesso.

La presente politica viene resa disponibile e divulgata a tutti i portatori di interesse tramite appositi canali (mediante affissione in luogo accessibile a tutti, attraverso riunioni periodiche e/o attraverso pubblicazione sul sito web aziendale;

*TUTTI siamo coinvolti nel sistema qualità e sicurezza e TUTTI dobbiamo lavorare affinché tali obiettivi possano essere raggiunti, consolidati e migliorati nel più breve tempo possibile.*

Ultimo riesame: 01/03/2022

Il Collegio Direttivo

ZAPPA BENEDETTO S.R.L.  
S.S. 17 K. 155  
67039 SULMONA (AQ)  
Partita IVA n. 0101310691